

ZARZĄDZENIE NR 23/2021
WÓJTA GMINY ZAWONIA
z dnia 12 lutego 2021r.

w sprawie zasad, kryteriów i trybu wyboru ofert oraz powołania Komisji konkursowej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 713 z późn. zm.) oraz w związku z art. 11 i 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) i Uchwałą Nr XXIII/143/2020 Rady Gminy Zawonia z dnia 26 listopada 2020r. w sprawie Roczного programu współpracy Gminy Zawonia z organizacjami pozarządowymi w roku 2021 zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję konkursową w składzie:
 - Przewodniczący – Anita Adamczyk-Sowa,
 - Członek komisji – Angelika Niewójt,
 - Członek komisji – Krystyna Góra.

2. Do zadań Komisji konkursowej należeć będzie dokonanie oceny możliwości realizacji zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, dokonanie oceny kalkulacji kosztów realizacji zadania oraz podziału środków dostępnych na realizację zadania stanowiących dotację dla wybranych w drodze konkursu organizacji pożytku publicznego, które realizować będą w roku 2021, zadania własne Gminy w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz wyboru ofert.

§ 2.

Wprowadzam zasady, kryteria i tryb wyboru oraz ustalania przez Komisję konkursową podziału środków przeznaczonych na realizację zadania, stanowiące załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Zawonia
Agnieszka Wersta

**Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 23/2021
Wójta Gminy Zawonia
z dnia 12 lutego 2021 r.**

Zasady, kryteria i tryb wyboru ofert oraz ustalenie przez Komisję Konkursową podziału środków przeznaczonych na realizację zadania przez wybrane w drodze konkursu organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, które w 2021 roku realizować będą zadania własne gminy Zawonia w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

I. Ogólne zasady przyznawania dotacji

1. Niniejsze zasady i kryteria opracowane zostały w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych gminy Zawonia dokonane zostanie w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania.
3. Dofinansowanie w formie dotacji celowych na realizację zadań własnych gminy odbywać się będzie w trybie otwartego konkursu ofert lub na wniosek organizacji pozarządowej.
4. Wyboru ofert oraz określenia podziału środków przeznaczonych na dotacje dla wybranych oferentów w zakresie dotyczącym realizacji zadań własnych gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Zawonia.
5. Zasady i kryteria wyboru ofert oraz tryb udzielania dotacji dla organizacji pożytku publicznego na realizację zadań własnych gminy Zawonia na 2021 r. obowiązują do dnia 31 grudnia 2021 r.

II. Zakres zadania obejmującego przedsięwzięcia organizowane przez organizacje pozarządowe i pożytku publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu, które mogą być realizowane przy udziale finansowym Gminy Zawonia to:

- 1) organizacja imprez i widowisk sportowych oraz rekreacyjnych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych oraz dzieci i młodzieży,
- 2) programy pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
- 3) działania w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w różnych dyscyplinach sportu ze szczególnym uwzględnieniem zespołowych gier sportowych,
- 4) programy sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 5) działania mające na celu równomierny rozwój sportu na obszarze Gminy,
- 6) organizacja imprez na rzecz rozwoju psychofizycznego i sprawności fizycznej, w tym sportowych i rekreacyjnych, propagujących wśród mieszkańców Gminy Zawonia aktywność ruchową.

III. Tryb wyboru i oceny ofert:

1. Konkurs składa się z dwóch etapów.
2. Oferty będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową pod względem formalnym i merytorycznym wg przyjętych kryteriów (załącznik nr 2).
3. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszonego konkursu oraz liczbę ofert,
 - b) dokonuje otwarcia ofert,
 - c) ustala, które oferty spełniają wymienione w ogłoszeniu warunki,
 - d) odrzuca oferty nie spełniające warunków określonych w ogłoszeniu.
4. W drugim etapie konkursu, komisja konkursowa:
 - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
 - b) wybiera najkorzystniejsze oferty w oparciu o przyjęte kryteria i dokonuje podziału środków przeznaczonych na dotacje w celu realizacji wybranych przedsięwzięć.
5. W przypadku, gdy przedstawione w złożonych ofertach informacje okażą się niewystarczające, oferenci mogą zostać poproszeni o dokonanie uzupełnień, które muszą przedstawić komisji na piśmie w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania. Niedotrzymanie przez oferenta terminu 7 dni na dostarczenie komisji uzupełnień skutkuje odrzuceniem oferty.
6. Kryteria doboru ofert o dotacje zostały podzielone na części, zawierające szczegółowe kryteria formalne – opisowe i merytoryczne.
7. Oferty, które decyzją komisji uzyskują najwyższą ocenę będą miały pierwszeństwo w procesie przyznawania dotacji pod warunkiem, że ich wybór:
 - a) przyniesie wymierne efekty dla społeczności lokalnej gminy,
 - b) zaspokoi potrzeby mieszkańców gminy (sołectwa) w zakresie objętym ofertą,
 - c) umożliwi zainteresowanym mieszkańcom gminy dostęp do realizowanego zadania,
 - d) dotyczyć będzie realizacji zadań w zakresie dyscyplin sportowych, które mają społeczne zapotrzebowanie.

Kryteria oceny merytorycznej ofert

Zagadnienia podlegające ocenie		Kryteria punktacji	Otrzymana ilość punktów	Uwagi
1.	<p>Liczba osób uczestnicząca w realizacji wnioskowanego zadania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. do 20 uczestników zajęć stałych lub do 50 uczestników imprez okazjonalnych lub cyklicznych 2. od 21 do 50 uczestników zajęć stałych lub 51-100 uczestników imprez okazjonalnych lub cyklicznych 3. powyżej 50 uczestników zajęć stałych lub ponad 100 uczestników imprez okazjonalnych lub cyklicznych 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>		
2.	<p>Deklarowany udział środków własnych oferenta w realizacji wnioskowanego zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 0-10% 2. 10-30% 3. powyżej 30% 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>		
3.	<p>Posiadana baza (tytuł prawny) oferenta oraz zasoby rzeczowo-kadrowe gwarantujące profesjonalne wykonanie wnioskowanego zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. brak bazy własnej, własna kadra trenersko-instruktorska 2. baza podnajmowana, własna kadra trenersko-instruktorska 3. baza własna, własna kadra trenersko-instruktorska 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>		
4.	<p>Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji wnioskowanego zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zadanie nie było realizowane 2. zadanie jest realizowane od 2 do 3 lat 3. zadanie jest realizowane powyżej 3 lat 	<p>1</p> <p>2</p> <p>3</p>		

5.	Dotychczasowe osiągnięcia i wyniki sportowe reprezentantów (zespołów) oferenta w zakresie objętym realizacją wnioskowanego zadania:			
	1. brak osiągnięć	0		
	2. osiągnięcia na poziomie lokalnym i powiatowym lub stałe zwiększanie liczby uczestników	1		
	3. osiągnięcia na poziomie wojewódzkim lub podnoszenie poziomu sportowego skutkującego awansem na wyższe szczeble rywalizacji	2		
	4. osiągnięcia na poziomie krajowym	3		

Stanowisko (propozycja) komisji konkursowej:

.....

.....

.....

.....

Proponowana przez Komisję konkursową Kwota dotacji:.....zł

Komisja konkursowa

1.
2.
3.
4.